

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор Общества с ограниченной ответственностью "Центр инновационного образования и культуры Ладожской Карелии - Школа иностранных языков СТАДИ СПЭЙС" (ООО "ЦИОК ЛК - Школа иностранных языков СТАДИ СПЭЙС".)

Горбуненко О.И.



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Обществом с ограниченной ответственностью "Центр инновационного образования и культуры Ладожской Карелии - Школа иностранных языков СТАДИ СПЭЙС" (ООО "ЦИОК ЛК - Школа иностранных языков СТАДИ СПЭЙС".) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО "ЦИОК ЛК - Школа иностранных языков СТАДИ СПЭЙС" (далее - Школа иностранных языков), Правилами приёма в Школу иностранных языков.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой иностранных языков, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – организация дополнительного образования, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагоги дополнительного образования и их представители.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Оказание платных образовательных услуг Школы иностранных языков осуществляется на основании договоров об образовании, которые утверждаются приказом генерального директора.

2.2. В договоре, заключаемом с обучающимся или его/ее законным представителем, указывается:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.3. От имени Школы иностранных языков договор об образовании подписывает генеральный директор, действующий на основании Устава, или другое должностное лицо, действующие на основании доверенности, выданной генеральным директором. От имени Заказчика – юридического лица – договор подписывает руководитель или лицо, им уполномоченное на основании доверенности. От имени Заказчика – физического лица – сам Заказчик при достижении им 18-летнего возраста, или Законный представитель обучающегося.

2.4. Для заключения договоров об образовании физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует представить копию документа, удостоверяющего личность; юридическому лицу – банковские реквизиты, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность).

2.5. Договор об образовании составляется в экземплярах по числу сторон договора.

2.6. Оплата услуг производится в рублях на рублевый счет или в евро или долларах на валютный счет Учреждения. Порядок оплаты определен в договоре на обучение.

Срок оплаты за обучение может быть изменен в отношении всей подлежащей уплате суммы либо ее части (далее – сумма задолженности). Отсрочка или рассрочка по оплате за обучение представляет собой изменение срока оплаты за обучение, установленного договором об оказании образовательных услуг, на срок, определенный генеральным директором, соответственно с единовременной или поэтапной уплатой суммы задолженности.

2.7. Изменение условий договоров об образовании возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

2.8. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договорам об образовании допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором. Датой расторжения договора является дата подписания акта о расторжении, на основании заявления Исполнителя с просьбой расторгнуть договор.

2.9. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.10. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных

образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

2.11. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

2.12. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

2.13. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.14. Подлинные экземпляры договоров об образовании с прилагаемыми к ним документами хранятся в соответствующем отделе. Договоры, по которым оказаны платные образовательные услуги, что доказано соответствующим актом, передаются и хранятся в бухгалтерии.

2.15. Контроль оплаты осуществляет менеджер отдела.

3. Заключительные положения

3.1. Заключенные на основании настоящего Положения договоры об образовании не должны противоречить законодательству Российской Федерации, условиям настоящего Положения, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об образовании Школа иностранных языков, Заказчик и Обучающийся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

3.3. Контроль за соблюдением в Школе иностранных языков порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные генеральным директором.